

C1-taseme eesti keele eksamiks ettevalmistav kursus

Kursuse maht:	Maht (ak/tundi)	450 ak/tundi, sh 250 kontakttundi ja 200 tundi iseseisvat õpet. (üks akadeemiline tund vastab 45 minutile)
Õppekava koostamise alus:	Euroopa keeleõppe raamdokument.	
Õppekavarühm:	Keeleõpe	
Sihtgrupp:	Täiskasvanud, kelle keeleoskuse tase vastab B2-tasemele ning kes soovib õppida eesti keelt ja pärast koolituse edukat läbimist sooritada C1-taseme keeleksam.	
Õppekeskkonna kirjeldus	Õppetegevuseks on õpperuum asukohaga kesklinn, Puškini tn 28, Narva. Õppetöö läbiviimiseks on kohaldatud 1.korrusel asuv ruum, mis on sisustatud laudade ja toolidega. Õpperuum on varustatud arvuti-, projektor- ja ekraaniga, CD-mängijaga, pabertahvliga, riulitega õppematerjalide tarbeks. Seintel on 7 plakatit (1m x 0.70 cm) eesti keele reeglitega.	
Koolituse eesmärk:	Koolituse lõpuks on õppija omandanud oskuse kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii avalikes, õpi- kui ka tööoludes, kirjeldada keerulisi teemasid täpselt ja üksikasjalikult. Koolituse tulemusel õppija on motiveeritud ja omandanud vajalikku keeleoskust eesti keele C1-taseme eksami sooritamiseks.	
Õppeprotsessi kasutatavad meetodid:	Loeng, video vaatamine ja analüüsimine, kuulamis- ja tõlkeharjutused, grupi- ja paaristöö, rollimängud.	
Keeleõppe alustamise tingimus:	Eelnev B2-taseme koolituse läbimine või B2-taseme keeleksami sooritamine. Keelepädevuse taset kontrollitakse enne kursuse algust Web.meis.ee/diagnoostestid/ (B ² -taseme kirjutamis- ja rääkimistest)	
Lõpetamise tingimused:	Õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine 80% kontakttundides. Kursuse lõpus tuleb sooritada koolitusfirmasisene C1 taseme lõputest, mis hõlmab kirjutamist, kuulamist, lugemist ja rääkimist. Õppijale väljastatakse õppe lõpetamise nõuete täitmisel tunnistus või tõend.	
Väljastav dokument:	Õpiväljundite omandamist hinnatakse testiga, mida loetakse sooritatuks, kui tulemus on vähemalt 60%: <ul style="list-style-type: none">- tunnistus (kui isik saavutas kõik õppekava läbimiseks nõutud õpiväljundid)- tõend (kui isik ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid)	
Koolitajad:	Eesti keele kui võõrkeele õpetaja (haridusteaduse magister) ja varasema täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemusega õpetajad.	
Õpiväljundid:	Koolituse lõpuks on õppija võimeline: <ul style="list-style-type: none">- looma selget, loogilist ja põhjalikku teksti keerulistel teemadel; rääkima spontaanselt ning ladusalt väljendeid otsimata, osalema aktiivselt aruteludes ja väitlustes;- suhtlema vabalt emakeelekõnelejatega;- mõistma pikki ja keerukaid tekste ning tajuma varjatud tähendusi, saada aru ilukirjanduslikest tekstidest;- mõistma vaevata kõike kuuldu, loetut ja öeldut.	

Õppekava õpiväljundid osaoskuste kaupa: Koolituse lõpuks on õppija võimeline:

Kuulamine

- mõistma keerukate tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma, saada aru pikemast jutust, loengust, oskama kuuldot üldistama.

Rääkimine

- spontaanselt ja ladusalt vestlema emakeelse kõnelejaga, esitama selgeid ja üksikasjalikke kirjeldusi erinevatel teemadel, pidama ettekandeid oma huvivaldkonna teemadel, selgitama oma seisukohta tuues välja tõepäraseid põhjendusi. Hoidma ülal diskussiooni, väitlema ja olema suuteline kõnevooru üle võtma ning lõpetama sobiva kokkuvõttega.

Lugemine

- lugema pikki ja keerukaid tekste (ajaleheartiklid, kirjad, ülevaated, ilukirjandus jm), leidma tekstidest tuumikinfo ja refereerima seda.

Kirjutamine

- kirjutama selget üksikasjalikke tekste (ettekannet, arvamuskirjutist vm) mitmekesistel teemadel ning selgitama ja põhjendama oma vaatenurka, kaaluma kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.

Teema ja alateema	Kontakttunnid ja iseseisev töö	Maht
C ¹ eksam	1. Eesti keele C¹-eesti keele eksam. 4 osaoskust ja nõuded. 1.1. eksamimaterjaliga tutvumine eksami konsultatsioonivihiku abil Iseseisev töö: tutvumine õppimise soovitusetega, eesti keele C ¹ -taseme eksamiga https://harno.ee/eesti-keele-tasemeeksamid	3
1. Elukutse, amet, töö 1.1. Nõrgeneva astmevaheldusega tegusõnad	1. Töbörs- võimalused tööotsinguil 1.1. karjääri planeerimine 1.2. kutsestandardid; 1.3. erialade tuleviku väljavaated; 1.4. karjäär ja eneseteostus; 1.5. CV koostamine, tööintervjuu; 1.6. osaline ja täistööaeg; 1.7. noored ja elukutsevalik CV-keskuse ja Õpetajate lehe töökuulutused, ametijuhendid-õigused ja kohustused; Motivatsioonikirjade koostamine.	25
2. Tööelu 2.1. Mineviku vormid ja nende kasutusala.	1. Enda ja teiste ametite töö efektiivsuse tõstmiseks kaasaegsed töövahendid ja vajalikud teadmised 1.1. töötingimused ja motivatsioonisüsteem töö 1.2. suhted kollektiivis; 1.3. tööalased probleemid ja nende lahendusviisid; 1.4. oma asutuse tutvustamine ja esindamine; 1.5. kaugtöö ja kodukontor; 1.6. ametialase pädevuse tõstmine; 1.7. puuetega inimeste töövõimalused; Iseseisev töö: sõnavõtt ja väitlemine tööalasel teemal Ametikirjade kirjutamine, töö organiseerimine, asjaajamine tööelus	25
3. Haritus ja haridus 3.1. sihilised ja sihitud tegusõnad	1. Elukestev õpe 1.1. Eesti haridussüsteem; 1.2. riiklikud ja eraõppeasutused; 1.3. ennast juhtiv õppija; 1.4. avatus uuendustele ja muudatustele; 1.5. õppimisvõimalused välismaal ja veebiõpe; 1.6. tehisintellekti kasutusvõimalused hariduses; 1.7. kutsehariduse võimalused. Iseseisev töö: Täiendkoolituste võimaluste otsing infoportaalidest; Koolitusel osalemisjärgne aruandlus ja kasuteguri väljatoomine. Lugemistestid ja erinevad taotlusvormid Narva 6 huvikooli võimalused huvihariduseks (narva.ee)	23

<p>4. Isiklik elu</p> <p>4.1.ühildumine omadus-, arv-, ja asesõnadega</p>	<p>1.Pereelu planeerimine 1.1. peresuhted, peretraditsioonid, väärtushinnangud peredes 1.2. erinevad peretüübid ja traditsioonide ning kommete erinevused; 1.3. inimese loomus ja käitumine; 1.4. traditsioonilised pererollid; 1.5. hargmaisuse mõju pereelule; 1.6. hobidega tegelemine; ajaviitetarvete ja kultuurihuvide rahuldamine (televisioon, raadio, ajakirjandus, kultuuriüritused); 1.7. trükikirjandus ja e-ajakirjandus. Iseseisev töö: Statistiliste andmete kirjeldus Turismifirmade sooduspakkumiste tingimused ja soodsaima põhjendamine</p>	<p>26</p>
<p>5. Kinnisvara</p> <p>5.1. kirjavahemärkide kasutus, sidesõnad</p>	<p>1. Elukeskkond ja eluase 1.1. kodu otsimine ja ost; 1.2. kinnisvaraprobleemide lahendused ja riigipoolse toe võimalused; 1.3.pangalaen ja remonditööd kodudes; 1.4. korteriühistu ja naabrivalve; 1.5. loodushoid, prügi, kohalik liiklutaristu; 1.6. kohaliku elukeskkonna arenguvõimalused; 1.7. keskkonnaprojektid, osalus projektis „Teeme ära“ Iseseisev töö: Oma kodukoha vaatamisväärsuste kaardistamine ja giidina esinemine. Eluaseme ostu ja müümisega ning üürimisega seotud toimingud ja juriidiline dokumentatsioon</p>	<p>23</p>
<p>6. Teenindus ja kaubandus</p> <p>6.1. v- ja -tav kesksõnade moodustamine ja kasutus</p>	<p>1. Tarbimine 1.1. reklaam ja reklaami mõju ostmisel; 1.2. teenindus tarbija pilgu läbi; 1.3. kataloogikaubandus plussid ja miinused; 1.4. tarbijakaitse põhitõed ja võimalused; 1.5. elanike ostukorvi eelistused ja muutused ajas; 1.6. taaskasutuse võimalused; 1.7. säästlik tarbimine, annetamine. Iseseisev töö: toodete kasutusjuhendite sisuline tõlgendus ja testide täitmine, kahjunõude esitamine. ERR- telekanalite reklaamirohkuse või vähesuse uuring ja ettekanne</p>	<p>23</p>
<p>7. Tervis ja eluviis</p> <p>7.1. Modaalverbide kasutus ja erisused</p>	<p>1. Elukvaliteet ja tervis 1.1. riiklik ja erameditsiin; 1.2. alternatiivmeditsiin ja rahvameditsiin; 1.3. arstiabi ja selle kättesaadavus; 1.4. tervislik eluviis- harrastussport; 1.5. tööstress, läbipõlemine; 1.6. tervisekontroll - enesetunde kirjeldused, digilugu; 1.7. tervisekindlustus reisimisel. Iseseisev töö: pankade pakutavad laenuliigid ja tingimused (Swedpank ja SEBpanga kodulehekülgedel. Võrdlev analüüs</p>	<p>25</p>
<p>8. Tehnoloogia</p> <p>8.1.-nud ja -tud kesksõnad</p>	<p>1.Digi-ja infoühiskond 1.1. arvuti ja arvutisõltuvus; 1.2. nutitelefon ja suhtlusvõrgustik; 1.3. päevakajalised uudised, uudiste refereerimine; 1.4. sotsiaalmeedia ja massmeedia; 1.5. kommentaarid ja nende mõjusused; 1.6. erivajaduste inimeste „päästerõngas“ - IT-tehnika; 1.7. digikoristuse vajadus; 1.8. IT-tehnoloogia kodus ja tööelus.</p>	

	Iseseisev töö: Eesti päevakajaliste uudistega tutvumine ja refereerimine; seti.ee artiklite kommentaaridega tutvumine ja hinnangu andmine.	23
9.Vaba aeg ja puhkus	1. Aktiivne ja passiivne puhkus; 1.1. vaba aja ja puhkuse veetmise viiside erisus; 1.2. reisimine välismaal ja Eestis; 1.3. maaturismi võlud, turismitalud, avatud talupäevad; 1.4. stressi maandamise võimalused; 1.5. Eesti ilm ja ilmastikuoludest sõltuvad puhkuseviisid; 1.6. tervisesport-aktiivse eluviisi lahutamatu osa 1.7. reisikindlustuse liigid ja otstarbekus.	
9.1.Sõnade kokku-ja lahku kirjutamine	Iseseisev töö: Turismifirmade sooduspakkumiste tingimused Neti.ee -reisimise lingi alt ja pakutavate teenuste kirjeldused ja võrdlus. Testid ja lünkharjutused.	23
10. Riik ja ühiskond	1. Avalikud asutused 1.1. riigi ja kohaliku omavalitsuse asutuse rollid; 1.2. kodanikud ja demokraatia; 1.3. aktuaalsed ühiskonnaprobleemid; 1.4. kodanikuaktiivsus ja ettevõtlikkus; 1.5. turvalisus, kuritegevus, riigikaitse; 1.6. heaoluriigi alustalad; 1.7. Meie (Eesti) Euroopas- Euroopa meis.	
10.1. Suur ja väike algustäht		25
C ¹ eksam	C ¹ konsultatsioonivihiku abil 4 osaoskuse kontroll Iseseisev töö: Õppematerjali kordamine	6
	KOKKU sh: kontaktundi: iseseisvat õpet:	450 h 250 h 200 h

Iseseisev töö:

- mahukate lugemisülesannete, ilukirjanduslike teoste ja meediaväljaannete lugemist ning ettekannete ettevalmistamist;
- iseseisva töö ajal lõpetatakse tunnis lõpetamata jäänud ülesanded, omandatakse ja kinnistatakse sõnavara, loetakse artikleid, sooritatakse koduseid ülesandeid, kirjutatakse etteantud teemadel artikleid, arvamusaluseid ja muid kirjalikke ülesandeid;
- täidetakse iseseisvalt kirjalikke ülesandeid, teste, juhendeid jne ja nende põhjal valmistatakse oma mõttekäikude, seisukohtade, järelduste, arvamuste selgitamiseks ning põhjendamiseks tunnis;
- õppijat suunatakse leidma keelekeskkonnas autentseid materjale ja neid õppetundides tutvustama ning teiste rühmakaaslastega arutlema päevakajaliste sündmuste, uudiste üle.

C1 õppematerjalide loend

Põhimaterjalid:

Mare Kitsnik „Praktiline eesti keel teise keelena B2, C1“, 2013, Kännimees.

Mare Kitsnik, Leelo Kingisepp eesti keele õppekomplekt „Avatud ukсед“, Tallinn, 2002. TEA Kirjastus

Elina Peial „Eesti keel tasemele B2/C1“ 2024

Lisaõppematerjalid:

Aino Siirak, Annelii Juhkama “Süvenda ja täienda eesti keele oskust“, Tallinn 2013 Koolibri Kirjastus.

Krista Tamm, Marge Mägi “Vaata, kuula, räägi“ eesti keele õppekomplekt edasijõudnutele, 2003

(Komplekti kuuluvad õppija töövihik, õpetajaraamat ja videokassett)

Aino Siirak, Annelii Juhkama „Kõnele ja kirjutaja õigesti“ Tallinn, 2008

Hoide Sikk Õppetekstid pedagoogidele, THK, 2000

A. Metsa, A. Jänese „Sulle, õpetaja! Eesti suhtluskeele õpik kesktasemele“, Tallinn, 2000. TEA Kirjastus.

Mare Kitsnik „Praktiline eesti keel teise keelena B2, C1“, Kännimees, 2013

Mare Kitsnik „Eesti keele töövihik“, Tallinn, 2012.

Elina Peial „Eesti keele vihik tasemele B2, C1“ 2023

Aavo Valmis, Lembetar Valmis, Eesti keele harjutusvara kesk- ja kõrgtasemele. Tallinn, TEA, 2006.

Raili Pool, Eesti keele sihitise ja rektsiooni harjutusi. Tartu TÜ Kirjastus, 2006.

Maie Sooneste, Eesti keele harjutusvara kesk- ja kõrgtasemele. Tallinn Varrak 2005.

Helis Hoidekivi “Harjuta eesti keelt teise keelena 30 kuulamis- ja 30 lugemisülesannet C1“, Maurus Kirjastus OÜ 202

Asta Õim „Antonüümide sõnastik“, AS Pakett Tükikoda, 1998

Asta Õim „Väljendiraamat“, AS Pakett Trükikoda, 1998

Autentsed materjalid ajalehtedest ja ETV arhiivmaterjalidest - err.ee/video materjalid.

Delfi.ee ja kroonika.delfi.ee päevakajalised uudised aruteludeks ja oma seisukohtade väljendamiseks,;

Keeleabi:

<http://keeleabi.eki.ee>

<http://www.ut.ee/keeleweb>

<https://opetaja.edu.ee/ortograafia>

Lisaks kuulamisülesanded :

Kuulamisõskuse väljaarendamiseks kuulatakse pikemaid (10-12 min. pikkuseid) spetsiifilisi intervjuusid, sõnavõtte ja loenguid ning harjutatakse kuuldu konspekterimist:

roosaraadio.buzzsprout.com Roosa Raadio- Hariduse taskuhääling

soundcloud.com HTM taskuhääling - Hariduse tulevik

opimekoos.ee Hariduse häälekandja- Õpime koos

www.err.ee ja maaleht.delfi.ee

Lisaks koostab õpetaja õppijatele õppematerjale. Korraldused ja juhendid, veebikeskkonnas või televisiooni teel levitatavad või muul viisil salvestatud tekstid ja avalikud teated.

Üldine toimetulek: oma asutuse, allüksuse või iseenda tegevuskava ja tööplaanide koostamine, asjalike ja pidulike ürituste korraldamine esinedes loengute või ettekannetega ja esitades täpsustavaid küsimusi jm

Tööelu: läbirääkimiste, koosolekute, konverentside korraldamine jm;

Haridus: kolleegide, õpilaste, nende vanemate ja hooldajatega suhtlemine, haridusmaastikul olulistel teemadel sõnavõtt, täiendkoolituste positiivsest kogemusest jutustamine jm;

Isiklik elu: vaidlusküsimuste ja tekkinud probleemide lahendamine, enda eest eriolukordades seismine jm;

Tarbimissfäär: teenuste tutvustamine, põhjendades selle eeliseid ja hoiatades kaasnevate riskide ja ohtude eest, toodete kasutusjuhendite tõlgendamine jm;

Tervishoid ja ravi: abivajajatega suhtlemine, haiguse või seisundi seletamine, kolleegidele juhtnööride andmine jm;

Reisimine: viisade taotlemine, asjaolude ja olukordade kirjeldamine, piiriületamise ja kaubaveo tollidega seotud vaidluste, kaebuste ja probleemide lahendamine jms;

„Euroopa keeleõppe raamdokument: õppimine, õpetamine ja hindamine“, <http://www.hm.ee/index.php?044980>